ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ

Για τη διαδικασία της αίτησης επιλογής Διευθυντή/τριας για το **Γυμνάσιο Χώρας Σφακίων** βάσει της υπ'αριθμ. **4225/08-07-2024 (ΑΔΑ: Ψ22Χ46ΝΚΠΔ-ΧΣ5)** Προκήρυξης-Πρόσκλησης της Δ.Δ.Ε. Χανίων, παρακαλούμε να ενημερωθείτε για τα παρακάτω για την ταχύτερη και χωρίς προβλήματα διεκπεραίωση των σχετικών εργασιών:

1. Προτού αρχίσετε την συμπλήρωση της αίτησής σας και προκειμένου να προβείτε σε σωστή υποβολή, θα πρέπει να διαβάσετε προσεκτικά τα άρθρα 4, 30, 31, 32, 33 και 35 του νόμου 4823/2021.
2. Η αίτησή σας για συμμετοχή στη διαδικασία γίνεται **αποκλειστικά με email στο mail@dide.chan.sch.gr** (βλ. συνημμένο 1).με ταυτόχρονη αποστολή όλων των δικαιολογητικών ομαδοποιημένα όπως αναφέρονται. **Προκειμένου να μην υπάρξει απώλεια δικαιολογητικών, παρακαλούμε να αναφέρετε και στο σώμα του email σας ονομαστικά όλα τα δικαιολογητικά και τα σχετικά έγγραφα που αποστέλλετε.**
3. Η αίτησή σας προς την Δ.Δ.Ε. Χανίων για την έκδοση Πιστοποιητικού Υπηρεσιακών Μεταβολών (Π.Υ.Μ.) (εφόσον ανήκετε οργανικά σε αυτήν) γίνεται μόνο ηλεκτρονικά με αποστολή της αίτησης σας αποκλειστικά στο e mail: **mail@dide.chan.sch.gr** το αργότερο μέχρι την **Τετάρτη 17 Ιουλίου 2024**.
4. Οι Υπεύθυνες Δηλώσεις **ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΑ θα πρέπει να έχουν εκδοθεί από το gov.gr**

Διαβάστε προσεκτικά τις παρακάτω οδηγίες για την υποβολή των δικαιολογητικών σας:

- **Για τα πτυχία**, (κριτήρια του άρθρου 33.2.α και 33.2.γ) τα δικαιολογητικά συμπεριλαμβάνονται ανά τίτλο σπουδών. Καταθέτετε τον τίτλο, τη μετάφραση (όπου απαιτείται), τις αναγνωρίσεις ΔΙΚΑΤΣΑ/ΔΟΑΤΑΠ/ΙΤΕ (για τίτλους αλλοδαπής), τις τυχόν βεβαιώσεις συνάφειας και καθετί άλλο που θεωρείτε ότι έχει σχέση με το συγκεκριμένο τίτλο
- **Για κάθε μία από τις επιμορφώσεις / πιστοποιήσεις** (κριτήρια του άρθρου 33.2.β) καταθέτετε το αντίστοιχο αρχείο. Αν για κάποια πιστοποίηση/επιμόρφωση κατέχετε περισσότερα από ένα έγγραφα, τα καταθέτετε από κοινού.
- **Για την αναγνώριση του συγγραφικού σας έργου** (κριτήρια του άρθρου 33.2.δ):

I. **Για τα βιβλία**, καταθέτετε το εξώφυλλο, τη σελίδα στην οποία φαίνεται ο αριθμός ISBN του βιβλίου και τα περιεχόμενά του.

II. **Για τα κεφάλαια**, καταθέτετε το εξώφυλλο του τόμου, την σελίδα στην οποία φαίνεται ο αριθμός ISBN του τόμου, καθώς και την πρώτη σελίδα του κεφαλαίου στην οποία θα φαίνεται ευκρινώς ο τίτλος του κεφαλαίου.

III. **Για τα πρακτικά**, καταθέτετε το εξώφυλλο των πρακτικών, την σελίδα στην οποία φαίνεται ο αριθμός ISBN/ISSN των πρακτικών, καθώς και την πρώτη σελίδα της εισήγησης.

IV. **Για τα άρθρα**, καταθέτετε το εξώφυλλο του περιοδικού, την σελίδα στην οποία φαίνεται ο αριθμός ISSN του περιοδικού και την πρώτη σελίδα του άρθρου στην οποία θα φαίνεται ευκρινώς ο τίτλος.

Επισημαίνουμε ότι :

- **Το όνομα του συγγραφέα** (το δικό σας) θα πρέπει να εμφανίζεται σε κάποιο από τα συνημμένα έγγραφα.
- **ΔΕΝ απαιτούνται μεταφράσεις** για ξενόγλωσσο συγγραφικό έργο. Αυτό αποτελεί ειδική οδηγία-εξαίρεση που ισχύει ειδικά και μόνο για το συγγραφικό έργο. Κάθε άλλο ξενόγλωσσο έγγραφο που επισυνάπτετε στην αίτησή σας απαιτεί επίσημη μετάφραση.

- **Οι Βεβαιώσεις παροχής επιμορφωτικού έργου σε προγράμματα** (κριτήρια του άρθρου 33.3.β) και **συμμετοχής σε ερευνητικά προγράμματα** (κριτήρια του άρθρου 33.3.γ) κατατίθενται με ξεχωριστό αρχείο για κάθε πρόγραμμα. Αν για κάποιο πρόγραμμα κατέχετε περισσότερα από ένα έγγραφα, τα καταθέτετε από κοινού.

Οποιοδήποτε ερώτημα θέλετε να απευθύνετε προς τη Δ.Δ.Ε. Χανίων σχετικά με την επιλογή Διευθυντή/τριας για το **Γυμνάσιο Χώρας Σφακίων**, στο πλαίσιο της υπ΄ άριθμ.. **4225/08-07-2024 (ΑΔΑ: Ψ22Χ46ΝΚΠΔ-ΧΣ5)** Προκήρυξης-Πρόσκλησης της Δ.Δ.Ε. Χανίων, το υποβάλλετε **μόνο ηλεκτρονικά** στέλνοντας το ερώτημά σας αποκλειστικά στο e-mail: **mail@dide.chan.sch.gr** (**Προς**: Γραμματεία Τοπικού Συμβουλίου Επιλογής / **Κοιν:** Τμήμα Γ Προσωπικού)

Σας ευχαριστούμε όλες και όλους για τη συνεργασία σας.